

**W&W TRANSPORTES E LOCAÇÕES LTDA**  
**POLÍTICA INTERNA ANTICORRUPÇÃO**  
**Versão Institucional – Documento Oficial**

**Aprovada em: 29 de abril de 2025**

**Próxima revisão: abril de 2026**

**Versão: 1.0**

---

*Versão Institucional – Documento Oficial*

**Sumário:**

1. Objetivo
2. Abrangência
3. Princípios Norteadores
4. Condutas Proibidas
5. Procedimentos de Prevenção
6. Responsabilidades
7. Sanções e Consequências
8. Revisão, Atualização e Divulgação
9. Referências

## 1. Objetivo

A W&W TRANSPORTES, comprometida com a integridade, transparência e conformidade legal, estabelece por meio deste documento sua Política Interna de Anticorrupção. Este documento define de forma clara, ética e objetiva os princípios e diretrizes que devem ser seguidos por todos os colaboradores, gestores e representantes da empresa na prevenção e no combate à corrupção, em todas as suas formas.

Nosso compromisso é manter relações comerciais pautadas pela honestidade, especialmente nas interações com a administração pública, assegurando o cumprimento da legislação vigente e promovendo uma cultura organizacional íntegra e responsável. Esta política visa garantir que todas as operações e contratos da W&W TRANSPORTES sejam conduzidos de forma lícita, ética e transparente.

## 2. Abrangência

Aplica-se a todos os funcionários, incluindo contratados, estagiários, diretores, conselheiros, fornecedores, prestadores de serviço e quaisquer terceiros que atuem em nome da empresa. Também cobre todas as operações e contratos da empresa, especialmente os que envolvem relações com a administração pública.

## 3. Princípios Norteadores

- Legalidade: Cumprimento rigoroso das leis nacionais e internacionais.
- Integridade: Agir com honestidade e ética em todas as ações.
- Transparência: Clareza e prestação de contas nos processos e comunicações.
- Responsabilidade: Compromisso pessoal e institucional com a prevenção à corrupção.

## 4. Condutas Proibidas

- Oferecer, prometer ou aceitar qualquer tipo de suborno ou vantagem indevida.
- Realizar pagamentos de facilitação, mesmo que de pequeno valor.
- Manipular registros contábeis para ocultar práticas irregulares.
- Utilizar intermediários para burlar regras legais.
- Não comunicar condutas suspeitas ou ilegais.

## 5. Procedimentos de Prevenção

### • Treinamento e Capacitação Contínuos sobre Ética e Compliance

A W&W TRANSPORTES promoverá, de forma obrigatória e periódica, treinamentos presenciais e virtuais sobre:

- Ética corporativa,
- Princípios legais anticorrupção (Lei 12.846/2013 e correlatas),
- Condutas proibidas e permissíveis,
- Uso correto dos canais de denúncia.

Esses treinamentos devem ocorrer no momento da admissão de novos colaboradores e ao menos uma vez ao ano para todos os funcionários. A participação será registrada e auditada pelo setor de compliance.

### • Processo de *Due Diligence* para Avaliação de Integridade de Terceiros

Antes da contratação de fornecedores, prestadores de serviço, representantes comerciais ou parceiros estratégicos, será realizada uma análise prévia que inclui:

- Verificação de antecedentes judiciais e reputacionais;
- Consulta a bases públicas e privadas (e.g. CEIS/CNEP, listas de sanções da CGU);
- Análise de políticas internas da empresa contratada (incluindo código de ética e histórico de conduta).

Empresas com risco elevado deverão apresentar documentação adicional ou poderão ter a contratação recusada.

### • Implantação de Canal de Denúncias Anônimo e Seguro

A empresa manterá canal externo e independente de denúncias disponível 24h, que garanta:

- Anonimato absoluto do denunciante (se desejado),
- Confidencialidade da informação recebida,
- Acesso por telefone, e-mail e plataforma online criptografada,

W&W TRANSPORTES E LOCAÇÕES LTDA  
CNPJ: 11.214.957/0001-57

RUA: A 5 N° 162 CONJ: MARCOS FREIRE I BAIRRO TAIÇOCA MUNICÍPIO SOCORRO SE  
FONE: (79)3256-5669 / (79)98819-7640/(79)99985-7640  
EMAIL: WLWTRANSPORTES@HOTMAIL.COM



- Relatórios periódicos de uso e resolução.

Todas as denúncias serão tratadas por um comitê de ética e integridade, com prazos definidos para resposta e medidas corretivas.

#### • **Auditórias Periódicas**

A empresa realizará auditórias internas e externas, com foco em:

- Avaliação dos controles anticorrupção,
- Conformidade contábil e documental,
- Efetividade dos treinamentos e canal de denúncias,
- Análise de riscos de integridade em áreas sensíveis.

As auditórias serão conduzidas por equipe especializada (interna ou terceirizada), com relatórios formais entregues à diretoria e arquivados.

#### • **Inserção de Cláusulas Anticorrupção em Contratos**

Todos os contratos firmados com terceiros conterão cláusulas obrigatórias que prevejam:

- Proibição expressa de atos de corrupção, fraude ou suborno;
- Obrigação do parceiro em cumprir as normas da Lei 12.846/2013;
- Previsão de rescisão contratual imediata em caso de descumprimento;
- Obrigação de cooperação com investigações internas, se necessário.

### **6. Responsabilidades**

- Diretoria: Liderar pelo exemplo, aprovar recursos para compliance e supervisionar o programa.
- Colaboradores: Cumprir esta política e reportar qualquer irregularidade.
- Jurídico/Compliance: Atualizar a política, conduzir investigações internas e orientar sobre dúvidas éticas.

### **7. Sanções e Consequências**

A violação desta política poderá resultar em advertência, suspensão, demissão por justa causa, rescisão contratual com terceiros, bem como medidas legais cabíveis, incluindo responsabilização civil e criminal, conforme a gravidade do ato.

## **8. Revisão, Atualização e Divulgação**

A Política Anticorrupção da W&W TRANSPORTES será revisada anualmente ou sempre que houver mudanças relevantes nas seguintes circunstâncias:

### **1. Alteração Legislativa ou Regulatória:**

- Sempre que uma nova legislação ou norma relacionada ao combate à corrupção, ao compliance, ou à governança corporativa for sancionada, a política será revista para garantir que as práticas da empresa permaneçam em conformidade com as novas exigências.
- Isso inclui alterações nas leis anticorrupção (como a Lei nº 12.846/2013), normas internacionais de anticorrupção, diretrizes do Banco Mundial, OCDE, e quaisquer mudanças relacionadas às responsabilidades de empresas na prevenção de fraudes.

### **2. Recomendações de Auditoria ou Avaliação Externa:**

- A política será revista após auditorias internas ou externas. Caso algum auditor identifique pontos fracos, lacunas ou recomendações para melhoria do sistema de controle anticorrupção, as mudanças serão incorporadas na política.
- Também será revisada caso ocorram falhas ou incidentes dentro da empresa que envolvam risco de não conformidade, com o objetivo de ajustar os procedimentos e prevenir novas ocorrências.

### **3. Mudanças no Contexto da Empresa ou em Sua Estrutura:**

- Caso a W&W TRANSPORTES passe por fusões, aquisições, alterações na estrutura societária ou expansão para novos mercados (nacionais ou internacionais), a política poderá ser revista para garantir que a empresa se adapte aos novos desafios de compliance e às exigências de conformidade nos novos contextos operacionais.

#### **8.1. Processo de Revisão**

**W&W TRANSPORTES E LOCAÇÕES LTDA**  
CNPJ: 11.214.957/0001-57

RUA: A 5 N° 162 CONJ: MARCOS FREIRE I BAIRRO TAIÇOCA MUNICÍPIO SOCORRO SE  
FONE: (79)3256-5669 / (79)98819-7640/(79)99985-7640  
EMAIL: WLWTRANSPORTES@HOTMAIL.COM



- A revisão será coordenada pelo **Comitê de Ética e Compliance**, que será responsável por analisar a adequação da política às novas normas, atualizar os procedimentos e consultar os departamentos e auditorias relevantes.
- Qualquer alteração será documentada em **relatórios formais** e compartilhada com as partes interessadas da empresa.
- A nova versão da política será aprovada pela **alta direção** e estará disponível para todos os colaboradores e parceiros da W&W TRANSPORTES.

## 8.2. Divulgação Interna e Externa

### 8.2.1. Divulgação Interna:

Esta política será amplamente divulgada para todos os colaboradores da empresa por meio de múltiplos canais, como:

- **Intranet corporativa:** Acesso fácil e contínuo ao conteúdo da política, garantindo que todos os funcionários possam consultá-la a qualquer momento.
- **Treinamentos e Workshops:** Periodicamente, serão realizados treinamentos de conscientização sobre a política de anticorrupção para reforçar a compreensão e o compromisso de todos os colaboradores.
- **Boletins e Comunicados Internos:** Envio de comunicados eletrônicos ou boletins periódicos para destacar a importância da política e possíveis atualizações.
- **Reuniões de Equipe:** Apresentação e discussão da política durante reuniões gerais ou setoriais para garantir que todas as áreas da empresa estejam alinhadas com os princípios e diretrizes estabelecidos.

### 8.2.2. Divulgação Externa:

As diretrizes afeitas ao presente programa, **serão disponibilizadas publicamente** para todos os parceiros comerciais e fornecedores da W&W TRANSPORTES. Isso será feito por meio:

**W&W TRANSPORTES E LOCAÇÕES LTDA**

CNPJ: 11.214.957/0001-57

RUA: A 5 N° 162 CONJ: MARCOS FREIRE I BAIRRO TAIÇOCA MUNICÍPIO SOCORRO SE

FONE: (79)3256-5669 / (79)98819-7640/(79)99985-7640

EMAIL: WLWTRANSPORTES@HOTMAIL.COM



- **Website da empresa:** A política estará disponível para download em formato PDF no site oficial da W&W TRANSPORTES, permitindo acesso fácil e transparente para qualquer parceiro ou interessado.
- **Contratos com Terceiros:** Todos os contratos com fornecedores, prestadores de serviços, e outros parceiros comerciais incluirão uma cláusula obrigatória que confirma que eles têm acesso à política e estão cientes de suas obrigações e responsabilidades.
- **Eventos e Workshops Externos:** A política será destacada em reuniões, eventos e workshops de compliance, onde parceiros comerciais e outros stakeholders poderão discutir e reforçar a adesão às práticas anticorrupção.
- **Publicações e Relatórios Anuais:** A política de anticorrupção também poderá ser mencionada em relatórios anuais ou publicações institucionais, reforçando o compromisso da empresa com a integridade e o compliance.

#### 8.2.3. Garantia de Acesso e Conformidade

Para garantir que todos os colaboradores e parceiros tenham acesso à política, a empresa manterá uma plataforma centralizada, onde a versão mais recente da política será sempre atualizada e disponível.

Todos os novos colaboradores terão de assinar um termo de ciência da política no momento da admissão, confirmando que leram e compreendem as diretrizes e suas responsabilidades.

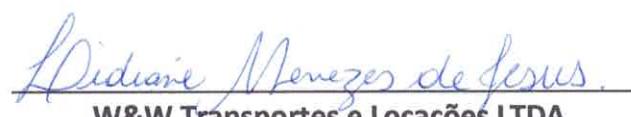
Parceiros e fornecedores também deverão assinar um compromisso formal para garantir que estão cientes da política e se comprometem a seguir seus princípios em todas as suas interações com a empresa.

#### 9. Referências

- Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção Brasileira)
- Decreto nº 8.420/2015
- Leis nº 8.666/1993 e 14.133/2021 (Licitações)

- Guia de Integridade da CGU
- Cadernos de Compliance da FGV
- Instituto Ethos
- ISO 37001 (Sistema de Gestão Antissuborno)
- Transparência Internacional
- OCDE (Convenção Antissuborno)

Nossa Senhora do Socorro/SE, 29 de abril de 2025



Lidiane Menezes de Jesus

W&W Transportes e Locações LTDA

Lidiane Menezes De Jesus

Titular Administradora

CNPJ: 11.214.957/0001-57

W&W TRANSPORTES E LOCAÇÕES LTDA

RUA A5. MARCOS FREIRE I. N° 162 - CEP 49160-000

Nossa Senhora do Socorro - SE

W&W TRANSPORTES E LOCAÇÕES LTDA  
CNPJ: 11.214.957/0001-57

RUA: A 5 N° 162 CONJ: MARCOS FREIRE I BAIRRO TAIÇOCA MUNICÍPIO SOCORRO SE

FONE: (79)3256-5669 / (79)98819-7640/(79)99985-7640

EMAIL: WLWTRANSPORTES@HOTMAIL.COM